

## Autorisering af RSM - e-Indkomst

1. Gå på [www.SKAT.dk](http://www.SKAT.dk)
2. Vælg i højre hjørne "Log på" og log herefter ind som erhverv med:
  - a. MitID/medarbejdersignatur
  - b. Tastselv-kode fra SKAT
  - c. Direktørens personlige MitID
3. I menuen øverste venstre hjørne vælges "Ansatte"
4. Vælg "indberet tileIndkomst eller Letløn" i menuen til højre
5. Vælg herefter "Ændre tilmeldingsoplysninger"
6. Hvis ikke "Indberetning til/forespørgsel på e-Indkomst/Letløn" og "Angivelse af A-skat og arbejdsmarkedsbidrag mv." står under Systemer virksomheden er tilmeldt, sættes der flueben i "Ønsker at tilmelde"
7. Klik herefter på "Godkend"
8. Klik herefter på "Tilbage" oppe i venstre hjørne
9. Vælg "Autorisere revisor m.fl. til indberetning"
10. Indtast i feltet ved "indberetning til/forespørgsel på e-Indkomst" og "Angivelse af A-skat og arbejdsmarkedsbidrag mv." vores cvr. nr. som er 25 49 21 45
11. Til højre for CVR-nr. sættes der flueben i "Ønsker at tilmelde"
12. Klik herefter "Godkend"



## Autorisation af revisor

Ændring af revisorautorisation for SE-nummer

System(er) med revisorautorisation	Revisors SE-nr.	Revisors navn	Ønsker at afmelde
Angivelse af A-skat og arbejdsmarkedsbidrag mv.	25492145	RSM DANMARK STATSAUT REV P/S	<input type="checkbox"/>
Indberetning til/forespørgsel på eIndkomst/LetLøn	25492145	RSM DANMARK STATSAUT REV P/S	<input type="checkbox"/>
System(er) uden revisorautorisation	Tast revisors SE-nr.		Ønsker at tilmelde
Autoriser IT-leverandør til eIndkomst	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>
Autoriser IT-leverandør til ES stamoplysninger	<input type="text"/>		<input type="checkbox"/>

Godkend