

Data Processing Agreement – GEMMA – RSM

ai sensi dell'articolo 28 Regolamento Europeo n. 2016/679 del Parlamento Europeo e
del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito "GDPR")

TRA

Il Cliente che sottoscrive o accetta le Condizioni Generali di Utilizzo della piattaforma
GEMMA (di seguito "Titolare" o "Utente"), ai sensi dell'art. 4, punto 7, del GDPR,

E

RSM Società di Revisione e Organizzazione Contabile S.p.A. (di seguito "RSM" o il
"Responsabile"), con Sede in Via San Prospero 1, 20121 Milano P.IVA IT01889000509, con
sede legale Via San Prospero 1, 20121 Milano in persona del proprio legale rappresentante
pro tempore,

di seguito, congiuntamente, le "Parti"

PREMESSO CHE:

- a. il Titolare intende avvalersi dei servizi del software GEMMA – fornito in modalità
SaaS da RSM – per la gestione delle attività di revisione contabile (di seguito, i
"Servizi"), definiti nei Termini e Condizioni GEMMA in vigore, allegati o accessibili al
seguente link: [\[QUI\]](#). (di seguito, il "Contratto"); e a tal fine RSM tratterà dati
personali per conto del Cliente in qualità di Responsabile del trattamento ai sensi
dell'art. 28 GDPR.
- b. il Titolare ha ravvisato la necessità di nominare RSM Responsabile del trattamento
dei Dati Personali del Titolare, al fine di garantire il pieno rispetto delle disposizioni
dettate dal Reg. UE 2016/679 (di seguito "GDPR");
- c. ai sensi dell'art. 28 del GDPR, il Responsabile deve essere individuato tra i soggetti
che possiedono l'esperienza – in termini di conoscenza specialistica – l'affidabilità,
l'esperienza, la capacità, le risorse per mettere in atto misure tecniche e
organizzative tali da soddisfare i requisiti previsti dal GDPR e le strutture richieste

e forniscono idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei trattamenti effettuati;

- d. il Titolare ha ritenuto che RSM sia in possesso dei requisiti richiesti dal GDPR per assolvere la funzione di Responsabile del trattamento dei Dati Personali;
- e. il Responsabile ha confermato di possedere i requisiti necessari e, pertanto, ha manifestato la propria disponibilità ad assolvere l'incarico di Responsabile del trattamento dei Dati Personali, ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

TUTTO CIÒ PREMESSO

tra le Parti, si conviene e si stipula quanto segue:

1) Premesse e Allegati.

1.1 Le Premesse e gli Allegati costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo (di seguito, l'“**Accordo**”).

2) Nomina a Responsabile del trattamento.

2.1 Il Titolare nomina RSM che accetta, Responsabile del trattamento dei Dati Personali (di seguito, i “**Dati**” o “**Dati Personali**”) indicati nell'**Allegato 1**, trattati nel corso dell'esecuzione del Contratto.

2.2. Il Responsabile, nel confermare l'approfondita conoscenza degli obblighi che si assume in relazione alle prescrizioni del GDPR, accetta e si obbliga a quanto segue.

3) Compiti del Responsabile.

3.1 Il Responsabile si obbliga:

- a) a informare per iscritto il Titolare, prima che il trattamento abbia inizio, circa l'esistenza di eventuali obblighi giuridici, in base al diritto dell'Unione Europea o del diritto nazionale, cui è soggetto il Responsabile del trattamento, che non gli consentano di dare esecuzione, in tutto o in parte, alle istruzioni impartite dal Titolare. Tale obbligazione verrà meno esclusivamente nel caso in cui il diritto dell'Unione Europea o del diritto nazionale, cui è soggetto il Responsabile, vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
- b) ad informare immediatamente il Titolare ove ritenga, a suo giudizio, che un'istruzione impartita dal Titolare violi il GDPR o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione Europea, relative alla protezione dei dati;

- c) a non svolgere, di propria iniziativa, alcuna operazione di trattamento – compresa la comunicazione e la diffusione a soggetti terzi – diversa da quelle richieste dal Contratto e/o comunque dalle istruzioni del Titolare;
- d) a mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal GDPR, acconsentendo e contribuendo alle attività di verifica del medesimo Titolare con modalità da concordare con il Responsabile previo adeguato preavviso;
- e) a garantire la riservatezza delle informazioni e dei Dati dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione del Contratto e, in particolare, che tutte le persone autorizzate dal Responsabile al trattamento dei Dati si siano impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;
- f) a non diffondere né comunicare i Dati a soggetti terzi oltre ai casi previsti dal GDPR e dal Contratto o necessari per l'adempimento dello stesso o per dare esecuzione a eventuali obblighi di legge, in assenza di un'autorizzazione scritta del Titolare;
- g) ad effettuare l'attività di trattamento dei Dati, unicamente tramite soggetti debitamente autorizzati ai sensi dell'articolo 29 del GDPR (di seguito, gli **"Incaricati"**);
- h) a fornire agli Incaricati, contestualmente alla loro designazione, adeguate istruzioni scritte circa le modalità del trattamento, in ottemperanza a quanto disposto dalla legge e dall'Accordo. Il Responsabile garantisce, altresì, che gli Incaricati hanno ricevuto e riceveranno un'adeguata formazione in materia di protezione dei Dati Personali.

4) Misure di Sicurezza

4.1 Il Responsabile adotta un sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni conforme alla norma ISO/IEC 27001:2022 e si impegna a mantenere tale conformità per tutta la durata del Contratto. Le misure tecniche e organizzative implementate sono idonee ai sensi dell'art. 32 del GDPR e assicurano un livello di sicurezza adeguato ai rischi per i diritti e le libertà degli interessati.

4.2 Il Responsabile fornisce assistenza al Titolare, nei limiti di quanto previsto dal GDPR e del Contratto, per:

- l'esercizio dei diritti degli interessati;
- la gestione degli obblighi previsti dagli articoli 32–36 del GDPR (valutazioni di impatto, consultazioni preventive, gestione incidenti);
- la documentazione delle misure adottate, nei limiti delle politiche di riservatezza del Responsabile.

4.3 Su richiesta scritta del Titolare, il Responsabile si impegna a fornire copia del certificato ISO/IEC 27001:2022 in corso di validità e, nei limiti di quanto strettamente necessario e previa eventuale sottoscrizione di NDA, si impegna a fornire, estratti della Dichiarazione di Applicabilità (SoA) o altra documentazione tecnica utile a dimostrare la conformità alle disposizioni di sicurezza richieste.

5) Comunicazione della violazione dei Dati Personali (Data Breach)

5.1. Il Responsabile si impegna a notificare senza ingiustificato ritardo al Titolare ogni violazione dei Dati Personali ("Data Breach") e ad assisterlo negli adempimenti previsti dalla normativa vigente, entro 24 (ventiquattro) ore dal momento in cui il Responsabile è stato nelle condizioni di riconoscere la violazione o la potenziale violazione. In particolare, il Responsabile si impegna a trasmettere al Titolare un report dell'incidente occorso ("Incident Report") che includa:

- a) i dettagli circa la violazione della sicurezza dei dati – a titolo esemplificativo: la natura della violazione e, ove possibile, le categorie e il numero approssimativo delle persone interessate, nonché le categorie e il numero approssimativo dei tracciati dei Dati Personali interessati;
- b) ove possibile le probabili conseguenze della violazione e le misure adottate o proposte per porvi rimedio in modo rapido, adeguato ed efficace, comprese – se del caso – quelle occorrenti a mitigarne gli effetti negativi.

5.2. Il Responsabile notificherà al Titolare l'evento e le predette informazioni dettagliate tramite PEC all'indirizzo: inforsmspa@pec.it.

5.3. Salvo diversa disposizione di legge, il Responsabile non comunicherà alcuna informazione sul Data Breach diversa da quelle indicate dal Titolare, né alle parti interessate, né a qualsiasi autorità pubblica, pubblica amministrazione o ente di regolamentazione, né alle forze dell'ordine. Il Responsabile avrà comunque e senz'altro il diritto di contattare le forze dell'ordine in caso di violazione delle proprie infrastrutture fisiche e tecnologiche o in caso di furto di attrezzature e di documenti.

6) Diritti degli interessati

6.1 Il Responsabile si obbliga:

- a) ad informare senza ingiustificato ritardo – e, comunque, entro e non oltre tre (3) giorni lavorativi – il Titolare in merito ad ogni e qualsiasi richiesta degli interessati per l'esercizio dei diritti di cui al capo III del GDPR, che dovesse pervenire al Responsabile e/o a Sub-responsabili, operanti sotto la sua responsabilità, allegando le relative richieste, e ad offrire la propria più ampia assistenza al Titolare al fine di consentire a quest'ultimo di evadere tale richiesta nel pieno rispetto dei diritti degli interessati e della normativa;

- b) ad informare senza ingiustificato ritardo – e, comunque, entro e non oltre tre (3) giorni lavorativi – il Titolare in merito ad ogni e qualsiasi richiesta, comunicazione o accesso da parte dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personale (di seguito, "**Autorità Garante**"), dell'Autorità Giudiziaria o di altra Autorità competente eventualmente ricevuta, allegando tutta la documentazione pertinente e ad offrire la più ampia assistenza al Titolare al fine di consentire a quest'ultimo di fornire alle Autorità tutte le informazioni ed i chiarimenti richiesti entro i tempi prescritti;
- c) più in generale, ad offrire la più ampia assistenza al Titolare, ogni qualvolta quest'ultimo sia parte di un'indagine o di un procedimento avanti all'Autorità Garante o ad altre Autorità amministrativa o all'Autorità Giudiziaria o abbia ricevuto un'istanza o una contestazione da parte dell'Interessato o di una terza parte, in relazione al trattamento dei Dati che vede coinvolto il Responsabile, ai sensi dell'Accordo.

7) Data Protection Impact Assessment

7.1 Il Responsabile si impegna ad assistere tempestivamente il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di fornire al Titolare tutto il supporto necessario – nei casi previsti dalla normativa e/o indicati dall'Autorità Garante o, in ogni caso, ove il Titolare lo reputi necessario – per l'espletamento di eventuali procedure per la valutazione di impatto sulla protezione dei Dati ai sensi dell'articolo 35 del GDPR (di seguito, "**DPIA**") e nella eventuale procedura di consultazione preventiva dell'Autorità Garante ai sensi dell'articolo 36 del GDPR, nonché ad informare tempestivamente il Titolare ogniqualvolta rilevi che il trattamento che vede coinvolto il Responsabile possa comportare un rischio elevato per i diritti e le libertà degli interessati.

8) Amministratori di sistema

8.1 RSM, in qualità di Responsabile del trattamento, **si avvale di soggetti formalmente designati come Amministratori di Sistema**, ai sensi del Provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008, per lo svolgimento delle attività di gestione sistemistica, manutenzione e sicurezza dell'infrastruttura tecnologica a supporto della piattaforma GEMMA.

8.2 Il Responsabile si impegna a:

- nominare e istruire per iscritto i soggetti che svolgono funzioni di Amministratori di Sistema, Incaricati e, se del caso, sub-responsabili, indicando analiticamente le operazioni di trattamento consentite;
- predisporre un elenco aggiornato degli Amministratori di Sistema, da comunicare per iscritto al Titolare su richiesta, il quale lo conserverà ed utilizzerà secondo

quanto previsto dal citato Provvedimento.

8.3 Il Responsabile registra gli accessi logici ai sistemi informativi effettuati dai soggetti nominati amministratori di sistema e li conserva per almeno 6 mesi. Il Titolare si riserva la possibilità di verificare, con cadenza annuale, l'operato degli amministratori di sistema nominati dal Responsabile.

9) Registro dei trattamenti

9.1 Ai sensi dell'articolo 30 del GDPR, per tutta la durata del Contratto, il Responsabile manterrà un registro completo ed esaustivo delle attività di trattamento dei Dati Personali svolte sotto la propria responsabilità – ivi incluse quelle eseguite per conto del Titolare – in grado di documentare, altresì, le misure adottate per garantire la sicurezza delle informazioni.

9.2 Tale registro dovrà indicare:

- a. il nominativo completo e i dati di contatto del proprio responsabile della protezione dei Dati Personali, ove nominato;
- b. le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare;
- c. gli eventuali trasferimenti di Dati Personali verso un Paese non appartenente all'Unione europea, includendo anche la specificazione delle garanzie adottate nell'operare il trasferimento transfrontaliero;
- d. una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative adottate;
- e. le relative *policies* e procedure adottate e attualmente in vigore, aventi ad oggetto la protezione dei Dati Personali e che dovranno, in ogni caso, evidenziare le misure amministrative e tecniche e le protezioni fisiche progettate e predisposte per tutelare la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei Dati Personali contro il rischio di una loro elaborazione non autorizzata e contro eventuali minacce.

10) Nomina di Sub-responsabili.

10.1 Il Responsabile è espressamente autorizzato, in via generale, alla nomina di sub-responsabili del trattamento dei Dati Personali senza necessità di previa approvazione specifica da parte del Titolare, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 28 del GDPR. Il Responsabile si impegna a comunicare al Titolare eventuali modifiche al novero dei sub-responsabili (**Allegato 2**), in particolare con riferimento all'aggiunta o sostituzione di sub-responsabili, al fine di consentire al Titolare una valutazione e, se del caso, l'esercizio del diritto di opposizione.

10.2 Il Responsabile applicherà a sua volta, integralmente e senza eccezioni a tutti i sub-responsabili – nominati in forza dell'autorizzazione generale di cui al precedente paragrafo

– le istruzioni in tema di protezione, di riservatezza e di sicurezza dei Dati Personali contenuti nella presente nomina. Di conseguenza, il Responsabile, nello stipulare i contratti con i sub-responsabili, dovrà prevedere disposizioni sulla protezione dei Dati Personali non meno stringenti rispetto alle istruzioni contenute nel presente atto. Tra le predette disposizioni, dovrà essere prevista la concessione al Titolare dei seguenti diritti, da esercitarsi in relazione all'adempimento ad opera del sub-responsabile degli obblighi contrattuali di protezione dei Dati Personali: (a) il diritto di eseguire attività di monitoraggio e di ispezione presso le sedi dei sub-responsabili nominati dal Responsabile, dando un ragionevole preavviso e (b) il diritto di ottenere informazioni direttamente dal Responsabile.

10.3 Su richiesta scritta, copie dei contratti stipulati tra Responsabile e sub-responsabili dovranno essere messe a disposizione del Titolare entro 7 (sette) giorni lavorativi.

10.4 Qualora il sub-responsabile elaborasse i Dati Personali al di fuori dell'Unione europea, dello Spazio economico europeo (SEE) o della Svizzera, il Responsabile garantirà la conformità al Regolamento del trattamento da questi eseguito o in corso di esecuzione, mediante l'adozione di misure appropriate, ivi compresa la stipulazione con il sub-responsabile di un *data transfer agreement*.

10.5 Qualora il sub-responsabile non adempia le proprie obbligazioni sulla protezione, sulla riservatezza e sulla sicurezza dei Dati Personali, il Responsabile sarà pienamente responsabile nei confronti del Titolare, in via solidale con il sub-responsabile.

11) Trasferimento di Dati Extra UE

11.1 Il Responsabile si impegna a trattare i Dati esclusivamente all'interno del territorio dell'Unione Europea. Pertanto, il Responsabile non trasmetterà, direttamente o indirettamente, alcun dato personale, in qualsiasi forma, a soggetti stabiliti in alcun Paese extra UE, in assenza di una autorizzazione scritta del Titolare.

11.2 Il trasferimento di Dati verso Paesi extra UE, in ogni caso, potrà avere luogo esclusivamente nel rispetto delle condizioni di cui agli articoli 44 e seguenti del GDPR.

12) Controlli e ispezioni

12.1 Il Responsabile consente e contribuisce, anche attraverso l'invio di adeguata reportistica, alla periodica verifica del corretto adempimento degli obblighi di cui alla presente nomina, svolta dal Titolare o da altri soggetti da questi incaricati.

12.2 Il Responsabile dovrà, inoltre, permettere al Titolare di effettuare attività di revisione, comprese le ispezioni, anche a mezzo di altri soggetti incaricati a tal fine dal Titolare, consentendo al Titolare – con un preavviso di almeno (60) giorni lavorativi – l'accesso ai locali ove ha luogo il trattamento dei Dati e mettendo a disposizione del Titolare tutte le

informazioni che saranno richieste, purché pertinenti al corretto adempimento degli obblighi di cui alla presente nomina.

12.3 In ogni caso, il Responsabile – su richiesta scritta del Titolare – si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla presente nomina.

12.4 In ogni caso, il Responsabile conserverà per tutta la durata della presente nomina e per i 10 (dieci) anni successivi alla cessazione della stessa per qualunque causa – tramite adeguate procedure, secondo criteri di efficienza e garantendone la custodia, la non alterazione e l'agevole reperimento – tutta la documentazione necessaria a comprovare il corretto assolvimento degli obblighi previsti dall'Accordo.

12.5 Il Responsabile dovrà informare immediatamente, o comunque non oltre 24 (ventiquattro) ore, circa eventuali ispezioni condotte dall'Autorità Garante o da altra pubblica autorità, se e nella misura in cui esse si riferiscano al trattamento di Dati Personali eseguito dal Responsabile in virtù del Contratto. Tale disposizione si applicherà anche nel caso in cui il Responsabile sia sottoposto a indagini preliminari in sede penale oppure nelle ipotesi in cui sia comunque coinvolto in un'indagine svolta dalla competente pubblica autorità in merito a violazioni di norme di legge o di regolamento durante l'esecuzione, in virtù del Contratto, del trattamento di Dati Personali.

13. Responsabilità

13.1 Il Responsabile si obbliga a risarcire integralmente il Titolare con riguardo a ogni e qualsiasi danno, costo o spesa, ivi comprese eventuali sanzioni di qualsivoglia natura irrogate dall'Autorità Garante e/o da altre Autorità competenti, derivanti dalla violazione o dall'inadempimento da parte del Responsabile degli obblighi previsti a suo carico dalla normativa applicabile e/o dalla presente nomina.

13.2 Per eventuali operazioni di trattamento dei Dati effettuate dal Responsabile in ambiti, per finalità o con mezzi ulteriori e non espressamente richiamati dall'Accordo, esso sarà considerato titolare autonomo e, in quanto tale, risponderà in proprio e in via esclusiva delle eventuali violazioni, impegnandosi sin d'ora a tenere manlevato e indenne il Titolare di ogni eventuale pregiudizio che dovesse subire a causa di tali condotte.

14) Durata

14.1 La presente nomina ha durata per tutto il periodo di validità del Contratto. La perdita accertata da parte del Responsabile dei requisiti di cui al GDPR consentirà al Titolare di esercitare la facoltà di revoca mediante invio di una comunicazione scritta. L'efficacia dell'Accordo è, in ogni caso, collegata alla validità e all'efficacia del Contratto e verrà automaticamente meno per qualsiasi causa ai sensi del paragrafo 8 del Contratto stesso.

14.2 In caso di cessazione, per qualunque causa, del trattamento da parte del Responsabile o del Contratto o dell'efficacia della presente nomina, il Responsabile dovrà interrompere ogni operazione di trattamento dei Dati e Fermo restando quanto previsto dagli articoli 7.6, 7.7, 8.2 e 12.1 del Contratto in materia di sospensione dell'account, recesso, cancellazione degli account e gestione dei dati, il Responsabile:

- a) conserverà i Dati nei termini e con le modalità previste dal Contratto, in particolare in relazione agli account sospesi o insoluti;
- b) renderà disponibili i Dati al Titolare nei limiti e con le modalità previste nel Contratto e nell'Offerta, ai fini della consultazione o dell'esportazione;
- c) provvederà alla cancellazione definitiva dei Dati decorsi i termini contrattuali, salve diverse disposizioni normative o accordi tra le Parti.

14.3 Il Titolare informerà il Responsabile, anticipatamente rispetto alla cessazione del trattamento o, comunque, nei giorni successivi, in merito all'opzione prescelta tra quelle sopra menzionate.

14.4 Il Titolare potrà richiedere, entro i termini indicati nel Contratto, la restituzione dei Dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico (es. .csv, .pdf). In assenza di tale richiesta nei termini stabiliti, si procederà alla cancellazione sicura dei Dati.

14.5 In ogni caso, il Responsabile provvederà a rilasciare al Titolare apposita dichiarazione per iscritto contenente l'attestazione che presso il Responsabile non esiste alcuna copia dei Dati del Titolare.

14.6 Nell'ipotesi in cui il diritto dell'Unione Europea o il diritto nazionale preveda la conservazione dei Dati da parte del Responsabile, anche successivamente alla cessazione del trattamento, il Responsabile dovrà darne comunicazione al Titolare, indicando i motivi e i criteri di conservazione dei Dati.

15) Clausola risolutiva espressa

15.1 Il Titolare può risolvere il presente Accordo ed il Contratto in ogni momento per grave inadempimento quale, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, la violazione da parte del Responsabile della normativa in materia di protezione dei dati o delle disposizioni del presente Accordo, ovvero nel caso in cui il Responsabile non sia in grado o non intenda seguire un'istruzione fornita dal Titolare.

16) Comunicazioni

Le comunicazioni tra le Parti, ivi incluse quelle relative al presente Accordo, si intendono regolate esclusivamente secondo quanto previsto dall'art. 21.3 del Contratto.

17) Disposizioni finali

17.1 La presente nomina non comporta alcun diritto del Responsabile ad uno specifico compenso e/o indennità e/o rimborso – ulteriore rispetto al corrispettivo eventualmente previsto nel Contratto– derivante dall'esecuzione delle relative istruzioni e degli adempimenti di legge.

17.2 Alla cessazione, per qualsiasi causa, dell'Accordo continueranno ad avere efficacia quelle clausole che, per la loro natura, sopravvivono all'estinzione del rapporto giuridico.

17.3 L'Accordo è disciplinato dalla legge italiana. Tutte le controversie fra Titolare e Responsabile con riferimento all'Accordo saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

**RSM Società di Revisione e
Organizzazione Contabile S.p.A.**
(Responsabile del trattamento)



Giuseppe Caroccia
(Legale rappresentante)

Il Cliente

(Titolare del trattamento)

ALLEGATO 1

AMBITO DEI TRATTAMENTI

Il Responsabile tratterà, per conto del Titolare, i dati personali indicati nella tabella sottostante, ai fini dell'erogazione del servizio GEMMA.

Le definizioni utilizzate nella presente tabella devono intendersi coerenti con quanto stabilito nei Termini e Condizioni del servizio GEMMA:

Finalità del trattamento	Tipologie di dati personali	Categorie di interessati	Natura del trattamento dati
Erogazione del servizio GEMMA Comprende l'elaborazione delle carte di lavoro, analisi e gestione dei documenti contabili e fiscali	- Dati anagrafici (nome, cognome) - Dati di contatto (email, telefono, indirizzo postale) - Dati tecnici (log di accesso, IP, ID dispositivo) - Dati fiscali, contabili e amministrativi, e compliance legati all'attività di revisione - Altri "Dati del cliente" ai sensi del Contratto	- Utenti della piattaforma (es. membri del team del Titolare, revisori) - Interessati inclusi nei Dati del cliente: persone fisiche i cui dati sono trattati dal Titolare tramite i Servizi (es. dipendenti, collaboratori, clienti e fornitori delle società oggetto di revisione)	Trattamento per conto del Titolare ai fini dell'erogazione del servizio, incluse operazioni di raccolta, registrazione, consultazione, elaborazione, conservazione, cancellazione e, se previsto, distruzione dei dati.
Assistenza tecnica e manutenzione del servizio GEMMA	- Dati identificativi (nome, cognome) - Dati di contatto (email) - Dati di utilizzo/log di sistema	- Utenti della piattaforma (es. membri del team del Titolare, revisori) - Interessati inclusi nei Dati del cliente, ove tecnicamente necessario - Visitatori autenticati (se previsti)	Accesso tecnico temporaneo e proporzionato per supporto, diagnosi, manutenzione e assistenza, su autorizzazione del Titolare e nei limiti del Contratto.
Monitoraggio tecnico e sicurezza della piattaforma GEMMA	- Credenziali e dati di accesso (ID utente, ruolo) - Log di attività e	- Utenti della piattaforma (autorizzati all'accesso alla piattaforma GEMMA)	Trattamento per finalità di sicurezza, auditing e prevenzione accessi non autorizzati.

(inclusi log degli accessi e attività degli utenti)	accesso - Dati tecnici (IP, device ID)		
Erogazione Training GEMMA	- Dati di contatto (email)	- Utenti della piattaforma	Trattamento per l'erogazione della formazione sull'uso del Servizio. (partecipanti al training, normalmente)

ALLEGATO 2

SUB-RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

La presente tabella elenca i Sub-Responsabili del trattamento nominati dal Responsabile per lo svolgimento di specifiche attività di trattamento dei dati personali

Nome Sub-Responsabile	Servizio fornito	Categoria dati trattati
NTS Projects SpA	Manutenzione e supporto applicativo della piattaforma GEMMA	- Dati anagrafici e di contatto (nome, cognome, email, telefono) - Dati fiscali e contabili - Dati tecnici (log di accesso, IP, ID dispositivo) - Credenziali e dati di accesso degli utenti - Dati di utilizzo della piattaforma
Noess Srl	Gestione e manutenzione dell'infrastruttura IT a supporto di GEMMA	- Dati tecnici (log di accesso, IP, ID dispositivo) - Credenziali e dati di accesso degli utenti - Dati anagrafici e di contatto - Log delle attività e informazioni di sistema generate dagli utenti